

## **Compte Rendu CHSCT 15 octobre 2020**

Le premier CHSCT de l'année scolaire 2020-2021 s'est tenu en comité restreint avec seulement les membres titulaires FSU et UNSA éducation et quelques représentants de l'administration le jeudi 15 octobre 2020 à la DSDEN du Jura.



### **1- Election secrétaire et secrétaire adjoint.e du CHSCT du Jura**

#### **Vote pour le secrétariat**

Une candidature de la part de la FSU : Mme Rivier Séverine

Pas de candidature de la part d'UNSA éducation qui

Vote POUR 4, Vote CONTRE 3

Mme Rivier Séverine est élue secrétaire du CHSCT 39

#### **Vote pour le secrétariat adjoint**

Une candidature de la part de la FSU : Mme Bouvot Virginie

Suite à la demande d'UNSA éducation de partager secrétariat et secrétariat adjoint entre les deux organisations syndicales, la FSU expose sa position de nécessité de tuilage entre les deux secrétaires et de cohérence. L'UNSA éducation ne présente pas de candidat.

Vote POUR 4, Refus de vote 3

### **2- Approbation PV du 3 juillet**

Chaque fédération souligne la fidélité et la précision des propose relatés dans le PV. Approbation à l'unanimité.

### **3- Suivi des points abordés le 3 juillet 2020**

- Evocation visite de L'EREA de Crotenay : Bons retours de la visite, préconisations appréciées et appliquées. Les améliorations sont déjà perceptibles.

- Evocation fiches SST : La dématérialisation est en cours. Dans les « ressources métier » sur le compte PIAL, chaque personnel pourra trouver les fiches à remplir. Pour le moment pas encore de communication en direction des collègues à ce sujet. Cela devait être abordé en CHSCT académique mais par manque de temps a été repoussé à l'ordre du jour du prochain CHSCT A.

La FSU soulève la question de l'anonymat (possible sur les fiches papier) qui parfois est plus que nécessaire pour permettre à un.e collègue de faire remonter des difficultés . A cela s'ajoute la problématique dans les EPLE de la non identification des assistants de prévention et du fait que ceratin.es d'entre eux.elles sont des agents territoriaux sans mail en ac-besancon.

Est évoqué aussi le temps de décharge de assistant.es de prévention pour traiter de ce sujet qui devrait être de 20% et qui est très souvent en deçà compte tenu de l'explosion de la charge de travail.

M. Faivre indique que l'administration recherche un nouveau fonctionnement et que

le conseil d'IEN à venir traitera de ce sujet.

#### **4- Crise sanitaire COVID 19**

##### ➤ Bilan du groupe départemental

M.Faivre précise que deux groupes de travail ont eu lieu le 24 août et le 10 septembre afin de faire le point sur la rentrée, permettre aux OS de faire remonter les questionnements de terrain et ainsi mettre à jour le document Questions/Réponse.

Se pose la question de l'évolution de la situation sanitaire pendant les vacances et de ce que cela pourrait entraîner en termes de changements de protocole d'accueil des élèves rentrée.

M.Faivre précise que si la situation était amenée à changer, les membres du GT seraient prévenus et que le GT pourrait être amené à se réunir de nouveau pour anticiper les choses et informer. Celui-lui insiste sur le fait qu'il n'a pas objet à se réunir systématiquement. La FSU partage cette idée.

##### ➤ Point sur la situation de la rentrée 2020 et impacts sur les personnels

M.Bronner fait un point départemental en notant que la situation dans le département devient préoccupante : taux d'incidence en augmentation, explosion des cas surtout chez les plus de 65 ans.

Dans le champ scolaire, le taux de cas confirmé est équivalent à ceux des autres départements de l'académie. La proportion est plus faible dans le 1<sup>er</sup> degré que dans le 2<sup>nd</sup>e degré même si le taux d'incidence est faible chez les moins de 18 ans.

A la suite et pour faire le point sur l'impact de la situation sanitaire sur les personnels, la FSU rappelle beaucoup de points évoqués dans sa déclaration préalable : improvisation inacceptable, mépris du ministère, manque de moyens, distribution chaotique des masques, management au mérite, ... autant de données qui mettent à mal les personnels et amènent à un ras le bol et à un épuisement général après seulement une période et cela quel que soient leurs fonctions.

Un long moment d'échanges a lieu ensuite autour de la problématique des masques : fourniture de nouveaux masques... quand et lesquels ? Quid de la toxicité des masques déjà distribués ? Quelles conséquences sur la voix des personnels ? Une formation est-elle prévue ?

Beaucoup de questions sans réelle réponse de la part de l'administration même si M. Bronner précise que le DASEN est informé, sensibilisé.

A la demande de formation des OS, l'administration propose une communication envers les collègues...insuffisant répondons nous !

A la question de la fourniture des masques transparents pour les élèves malentendants, M.Faivre répond que la livraison devrait avoir lieu pendant les vacances.

#### **5- Calendrier des visites et des groupes de travail**

**Visites** : des retours de visites ainsi que les nouvelles visites sont programmées entre la rentrée des vacances d'automne et le mois de mars.

Les écoles et établissements seront prévenus au retour des vacances par Mme Villaret.

#### **Groupes de travail à venir:**

- Un groupe de travail « risques routiers » piloté par Mme Salvatori et un.e IEN dont la première réunion aura lieu le 12 novembre

- Un groupe de travail « traitement des fiches SST » piloté par Mme Tricotet, dates à venir sur début année 2021

- Suite du groupe de travail « élèves à besoins particuliers » piloté par M. Faivre, dates à venir mais sur fin année 2020

Enfin Mme Villaret a présenté la réactualisation du document « ressources des personnels » (groupe de travail des années précédentes). L'administration s'est engagée à le diffuser le plus rapidement possible à tous les personnels 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup>e degré sur les boîtes professionnelles.

## **6- Questions diverses FSU**

- A la question sur la place de la médecine du travail dans la gestion des différentes situations liées à la détérioration des conditions de travail et dans l'accompagnement des personnels, l'administration répond ne pas avoir réussi à contacter Mme Baverel. La demande lui sera envoyée par mail, seul moyen de communication par lequel elle semble être joignable.
- Interrogée sur l'analyse que l'on pourrait faire du nombre croissant de collègues envisageant une reconversion professionnelle (demande IDV, disponibilités pour raisons de santé, congé longue maladie), Mme Viaud a fait un point rapide sans donner de chiffres précis. L'administration convient d'une augmentation sans l'expliquer par la seule dégradation des conditions de travail pointée par la FSU.  
Les deux OS demandent un point sur l'évolution et évoquent l'idée d'une enquête sur les raisons de ces départs.